

COMPUTADORES

# FUTURO

Manual de uso



Alcaldía de Medellín

## MANUAL DE USO DEL COMPUTADOR

### Generalidades

El programa de Acceso a Dispositivos Móviles de los Estudiantes brinda a los estudiantes de las instituciones educativas oficiales de Medellín un computador portátil para su uso educativo. El uso de esta herramienta está diseñado para enriquecer el ambiente de aprendizaje y para ayudar a los maestros mientras apoyan a los estudiantes en la adquisición de las habilidades y conocimientos. El privilegio de acceder a la red escolar y a los recursos informáticos es también una oportunidad para aprender la responsabilidad de un uso informado, ético y responsable de los computadores. Este manual describe muchas de estas responsabilidades y brinda información y recursos para las familias sobre estas expectativas.

### Responsabilidades del Padre/Tutor

- Revisar las reglas y reglamentos de los computadores portátiles
- Revisar los Procedimientos de Uso Aceptable de los Estudiantes
- Supervisar el uso de los estudiantes de los computadores portátiles cuando no están en la escuela
- Asegurarse de que el computador portátil se cuida adecuadamente mientras el estudiante está fuera de la escuela
- Determinar la opción de cobertura de seguro de su familia
- Aceptar la responsabilidad o Las familias son responsables de la pérdida o el daño
- Firmar el acuerdo de uso de computador portátil y devolverlo a la institución educativa

### Reglas y Reglamentos del Computador Portátil

La siguiente información es un resumen de los Procedimientos de Uso Aceptable por parte del Estudiante. Los estudiantes deben entender y seguir estos procedimientos.

#### • LO QUE SE DEBE HACER:

Utilizar el equipo con fines educativos.

Utilizar el equipo de forma adecuada.

Utilizar el buen juicio.

Proteger las contraseñas: Cámbielas cada 90 días después del inicio de las clases, No comparta su contraseña ni utilices la cuenta de otra persona, No ponga su contraseña en un correo electrónico u otro mensaje, Si la escribe, guárdela en un lugar seguro, No utilice la función "recordar contraseña" del navegador, Bloquee la pantalla o cierre la sesión si usted se aleja del computador.



### • LO QUE NO SE DEBE HACER:

No utilice el equipo con fines comerciales o en beneficio propio.

No utilice el equipo con fines políticos, como intentar influir en las elecciones.

No utilice el equipo para nada ilegal o indecente. No se debe realizar ninguna actividad ilegal, intimidar, acosar o mostrar imágenes inapropiadas.

No utilice el equipo de forma que perjudique a otros usuarios, servicios o equipos; no cree ni distribuya spam o virus, ni cargue grandes cantidades de datos o intente piratear o robar sistemas. No intente eludir el filtrado, utilizar proxies, puertos especiales o cambiar la configuración del navegador.

No instale, desinstale o modifique ninguna aplicación, juego o componente del sistema operativo.

No descargue emuladores de juegos, clientes de chat o software peer to peer.

No ponga adhesivos ni marque de ninguna manera el computador portátil. Los adhesivos dejan residuos en las partes del computador portátil que son difíciles de eliminar. Se permiten los adhesivos del tipo “cling” extraíbles.

### • Seguridad de Internet:

Nunca reveles información personal sobre ti o sobre otra persona.

No publiques fotos o nombres de estudiantes en ningún sitio web sin el permiso respectivo.

Si ves algo peligroso o inapropiado díselo a un maestro o al padre de familia inmediatamente.

Sigue las instrucciones sobre la seguridad en Internet, el acoso cibernético y el buen comportamiento en línea.

### • Filtrado, monitoreo y seguridad de la red:

El equipo utiliza software de filtrado destinado a bloquear material inapropiado o censurable. El software de filtrado no siempre detecta el material inapropiado. Cada usuario es responsable de evitar los sitios inapropiados.

### • Derechos de autor:

No guarde ni copie ningún material con derechos de autor sin el permiso del propietario, a menos que cumpla con la Política de Uso de la Ley de Derechos de Autor vigente en Colombia



## • **Infracciones de los Procedimientos de Uso Aceptable de los Estudiantes:**

La infracción de estas normas y lineamientos puede dar lugar a la pérdida de los privilegios de la red y de los computadores. La pérdida o el daño malintencionado a los computadores resultará en multas.

### **Uso y Cuidado del Computador Portátil**

Traiga el dispositivo a la institución educativa completamente cargado, cada día a menos que se le indique lo contrario.

Permita siempre que el escaneo o la actualización de un equipo complete su proceso.

Asegúrese de que el equipo no se pierda, sea robado o se dañe

No deje el equipo en sitios poco seguros y siga las reglas de la institución para asegurarlo cuando sea necesario, por ejemplo, en actividades deportivas.

No abra a la fuerza la tapa del computador más allá de su punto de parada.

No raye ni estropee el exterior del aparato.

No quite el código de barras de identificación (Placa de inventario).

No introduzca objetos extraños (clips, lapiceros) en el dispositivo.

No coma ni beba cerca del dispositivo.

Utilice el equipo en una superficie plana y estable.

La tapa del dispositivo debe permanecer cerrada entre usos en el salón.

Cuando el equipo no esté en uso, el dispositivo debe estar apagado.

Asegúrese de REINICIAR el equipo regularmente.

Utilice sólo métodos de limpieza adecuados:

No utilice agua ni soluciones de limpieza.

Limpie ligeramente las superficies con un paño suave y limpio o con toallitas para el monitor.

### **Consecuencias del uso inapropiado, pérdida o daño**

El uso del computador portátil es un privilegio que puede ser revocado si se usa inapropiadamente o se daña.

Se cobrará al estudiante y a los padres/tutores por cualquier daño resultante del abuso, mal manejo o pérdida del dispositivo. Se requiere un informe policial para cualquier dispositivo robado.



El uso inapropiado del computador será causal de la pérdida de privilegios de uso del dispositivo.

Si el equipo se pierde o es robado deberá Informar inmediatamente a la institución educativa y a la Secretaría de Educación.

Si el dispositivo es robado, se debe presentar una denuncia policial y entregar una copia a la institución educativa y otra a la Secretaría de Educación para iniciar el trámite respectivo ante la compañía de seguros.

La pérdida o el robo de un dispositivo debido a la negligencia (dejarlo abandonado, no asegurarlo según las reglas de la institución educativa y de la Secretaría de Educación) tendrá como resultado el costo total de reemplazo.

### **Uso Apropiado de la Red.**

La institución educativa espera que los estudiantes ejerzan su buen juicio y utilicen el equipo informático de manera apropiada. Se espera que el uso del equipo tenga propósitos educativos. Si el equipo personal se utiliza en las redes de la institución, la institución se reserva el derecho de acceder al dispositivo para analizarlo y resolver cualquier problema o amenaza identificada. Como condición para el uso de las redes de la institución, el estudiante deberá brindar inmediatamente el dispositivo solicitado.

El uso inaceptable/prohibido de la red por parte de los estudiantes incluye:

- **Uso comercial:** Se prohíbe el uso de la red del distrito para beneficio personal o privado, negocios personales o ventajas comerciales.
- **Uso Político:** Se prohíbe el uso de la red de la institución para fines políticos en infracción de la leyes estatales o locales. Esta prohibición incluye el uso de los computadores de la institución para ayudar o abogar, directa o indirectamente, a favor o en contra de una propuesta electoral y/o la elección de cualquier persona para cualquier cargo.
- **Uso ilegal o indecente:** Se prohíbe el uso de la red del Distrito para propósitos ilegales, de intimidación, acoso, vandalismo, inapropiados o indecentes (incluyendo el acceso, almacenamiento o visualización de material pornográfico, indecente o inapropiado), o en apoyo de tales actividades.

Las actividades ilegales son cualquier infracción de las leyes a nivel nacional o local (por ejemplo, la violación de los derechos de autor, la publicación de información difamatoria o la comisión de fraude). El acoso incluye calumnias, comentarios, bromas, insinuaciones, cumplidos no deseados, caricaturas, bromas o conducta verbal relacionada con un individuo que (1) tenga el propósito o el efecto de crear un ambiente intimidante, hostil u ofensivo; (2) tenga el propósito o el efecto de interferir irrazonablemente con el trabajo o el rendimiento escolar de un individuo, o (3) interfiera con las operaciones escolares.



El vandalismo es cualquier intento de dañar o destruir el sistema operativo, el software de aplicación o los datos. El uso inapropiado incluye cualquier infracción del propósito y objetivo de la red. Las actividades indecentes incluyen la infracción de las normas sociales generalmente aceptadas para el uso de equipos de propiedad y operación pública.

- **Uso perturbador:** La red de la institución educativa no puede ser usada para interferir o interrumpir a otros usuarios, servicios o equipos. Por ejemplo, las interrupciones incluyen la distribución de publicidad no solicitada ("Spam"), la propagación de virus informáticos, la distribución de grandes cantidades de información que puedan sobrecargar el sistema (cartas en cadena, juegos en red o difusión de mensajes), y cualquier acceso no autorizado o destrucción de los computadores de la institución u otros recursos accesibles a través de la red informática del ("Cracking" o "Hacking").
- **Uso personal:** La red de la institución no puede ser utilizada para propósitos de uso personal que no estén específicamente autorizados por un docente u otro miembro del personal de la institución. Esto incluye la conexión de dispositivos personales a la red.

### **Seguridad en Internet**

Los estudiantes no deben revelar información personal, incluyendo la dirección de casa y el número de teléfono en sitios web, correo electrónico, o como contenido en cualquier otro medio electrónico.

Los estudiantes no deben revelar información personal sobre otro individuo en ningún medio electrónico.

No se pueden publicar fotos o nombres de estudiantes en ningún sitio web a menos que se haya verificado el permiso correspondiente de acuerdo con la política de uso.

Si los estudiantes encuentran información o mensajes peligrosos o inapropiados, deben notificarlo a la autoridad escolar correspondiente.

### **Instrucción de la Seguridad en Internet**

Todos los estudiantes recibirán instrucción sobre el uso de internet y la respuesta al acoso cibernético y sobre el comportamiento apropiado en línea, incluyendo la interacción con otros individuos en el correo electrónico y/o en los sitios de redes sociales y en las salas de chat. Los docentes y la institución harán todo lo posible para brindar instrucción sobre la seguridad en Internet; sin embargo, en ausencia de dicha instrucción, se espera que los estudiantes sigan todos los Procedimientos de Uso Aceptable.

- El software de filtrado no es 100% efectivo. Aunque los filtros dificultan la recepción o el acceso a material censurable, no son una solución en sí mismos. Cada usuario debe asumir la responsabilidad de su uso de la red y de Internet y evitar los sitios censurables;



- Se prohíbe cualquier intento de anular o eludir el filtro de Internet del o de ocultar la actividad en Internet: proxies, https, puertos especiales, modificaciones de la configuración del navegador, uso de dispositivos Wi-Fi portátiles personales y cualquier otra técnica diseñada para eludir el filtro o permitir la publicación de contenidos inapropiados;

- Está estrictamente prohibido el uso de emuladores USB (también conocidos como "thumb drive") para ejecutar juegos, eludir el proxy o ejecutar de otro modo archivos .exe no instalados por la Secretaría de Educación u otro software de emulación. Las unidades USB sólo deben usarse para contenidos no ejecutables y relacionados con la actividad académica;

- El almacenamiento brindado por la Secretaría de Educación (por ejemplo, OneDrive, Outlook, el disco duro del computador portátil o el cuaderno de clase) es para almacenar sólo el contenido generado como parte de la educación del estudiante o requerido para el proceso educativo.

Está estrictamente prohibido el intento de almacenar o el almacenamiento de juegos o cualquier archivo ejecutable o contenido inapropiado;

- El correo electrónico inconsistente con la misión educativa de la institución será considerado SPAM y se bloqueará la entrada a los buzones de correo electrónico asignados;

### **Seguridad y Privacidad en la Red**

Las contraseñas son el primer nivel de seguridad de una cuenta de usuario. Solo el propietario autorizado de la cuenta puede iniciar sesión y utilizar las cuentas del sistema para los fines autorizados.

Los estudiantes son responsables de toda la actividad de su cuenta y no deben compartir la contraseña de su cuenta. Estos procedimientos están diseñados para salvaguardar las cuentas de los usuarios de la red:

- Cambie las contraseñas de acuerdo con la política de uso;
- No utilice la cuenta de otro usuario;
- No utilice dispositivos personales de punto de acceso inalámbrico mientras usted esté en la escuela;
- No conecte teléfonos inteligentes personales, computadores personales, dispositivos de almacenamiento personal o cualquier dispositivo que no sea de uso educativo a la red LAN.
- No inserte las contraseñas en el correo electrónico u otras comunicaciones;
- Si escribe la contraseña de su cuenta, manténgala fuera de la vista;
- No almacene las contraseñas en un archivo sin cifrar;



- No utilice la función “recordar contraseña” de los navegadores de Internet; y
- Bloquee la pantalla o cierre la sesión si deja el computador.

Están estrictamente prohibidos los intentos de instalación de malware, software de derivación de proxy, red, herramientas de administración, herramientas de administración local o cualquier software, virus o herramienta que permita la manipulación de cuentas de usuario o privilegios administrativos. Dichos intentos de instalación o la instalación de dicho malware, software o herramientas se considerarán una infracción de conducta excepcional.

La red de la institución, los computadores, Internet y el uso del correo electrónico no son intrínsecamente seguros ni privados. La institución y la Secretaría de Educación se reservan el derecho de supervisar, inspeccionar, copiar, revisar y almacenar, sin previo aviso, información sobre el contenido y el uso de:

- La red;
- Los archivos del usuario y la utilización del espacio en disco;
- Las aplicaciones del usuario y la utilización del ancho de banda;
- Los archivos de documentos del usuario, carpetas y comunicaciones electrónicas;
- El correo electrónico;
- El acceso a Internet; y,
- Toda la información transmitida o recibida en relación con el uso de la red y el correo electrónico.

La institución educativa y la Secretaría de Educación se reservan el derecho de revelar cualquier mensaje electrónico a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley o a terceros, según corresponda. Todos los documentos están sujetos a las leyes de divulgación de registros públicos del Estado.

### **Derechos de autor**

La descarga, copia, duplicación y distribución de software, música, archivos de sonido, películas, imágenes u otros materiales con derechos de autor sin el permiso específico por escrito del propietario de los derechos de autor está generalmente prohibida. Sin embargo, la duplicación y distribución de materiales con fines educativos está permitida cuando dicha duplicación y distribución se ajusta a la de la Ley de Derechos de Autor.

La infracción de cualquiera de las condiciones de uso explicadas en la política de Uso Estudiantil de Recursos Electrónicos o en estos Procedimientos de Uso podría ser causa de acción disciplinaria, incluyendo la revocación de los privilegios de acceso a la red y al computador

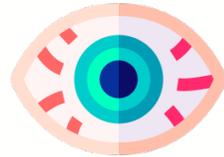


## Consejos para usar tu computadora

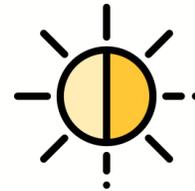
**1.** La parte superior del monitor debe estar a la altura de los ojos, ya que si no lo está podrías sufrir algún daño, lesión en el cuello e incluso en los ojos



**2.** alejarse de la pantalla un bazo de largo, muchos de nosotros tenemos la costumbre de ponernos la computadora o hasta el celular enfrente de nuestros ojos y esto esta obviamente mal, podrías llegar a tener un daño severo en los ojos.



**3.** Regular el brillo, saturación y contraste de la pantalla, estos ajustes de brillo que muchas personas ponen hace que tengamos una mala costumbre porque si lo seguimos haciendo como ya mencione dará un daño a nuestros ojos



**4.** Pestañear con frecuencia hace que nuestros ojos se protejan de partículas de polvo y tener los ojos húmedos y lubricados para que combatan infecciones nocivas, muchas veces estamos tan concentrados usando la computadora que se nos olvida que tenemos que pestañear y nos empieza a doler los ojos



**5.** Descansar 10 minutos cada 1 o 2 horas, mirar a los lejos 10 segundos cada 20 minutos, si llevas mucho tiempo frente a la computadora es bueno para ti dar estos tipos de descanso.



6. Evitar los reflejos de objetos brillantes o blancos a su alrededor



7. Levantarse de la silla cada 30 minutos y mover el cuerpo en forma circular (cuello, muñecas, tobillos y hombros).



## Consejos para cuidar tu computadora

**Software:** Actualizar antivirus, eliminar archivos temporales o innecesarios, evitar descargar programas sospechosos es muy recomendable pues si ves que tu computadora va muy lenta es bueno que le des un chequeo y solo instalar útiles, crear copias de seguridad, formatear cuando sea necesario, no hacer clic en publicidad falsa.



### Hardware:



No comer cerca.



Limpiarla cada que sea necesario.





**Utilizar elementos de protección, por ejemplo, forros o fundas.**



**Evitar los golpes.**



**Evitar sobrecalentamiento.**



**No oprimir muy fuerte las teclas,**

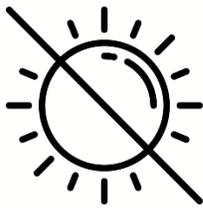


**Tormentas eléctricas:** ya sea cuando haya una tormenta eléctrica o llueva fuertemente lo mejor es desconectar tu computadora o laptop ya que tu computadora o laptop podrá tener un corto circuito





**Apagar correctamente el equipo**



**Evitar que los rayos del sol peguen directamente en el equipo**

## Consejos para mantener ordenada tu computadora



**Carpetas ordenadas:** Las diferentes carpetas de las computadoras tienden a saturarse de información que eventualmente los usuarios ya no utilizan y por eso es muy importante mantener un orden desde el inicio además te ayudara a poder entrar al archivo que quieras con facilidad y rapidez.



**Limpieza:** mantener tu computadora limpia y el sitio de trabajo hará que te sientas más ordenado y tu computadora estará en un buen cuidado.



**Revisión:** En caso de que tenga que trabajar o vaya a usar el computador u ordenador por un largo período de tiempo, revise que la estructura para su conexión esté adecuadamente organizada por que puede dañar tu computador una mala conexión.



**Ambiente:** Siempre se debe mantener la PC y usted en un lugar cómodo para que los dos se sientan cómodos.



**Alcaldía de Medellín**